

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Полярный геофизический институт»
(ПГИ)**

П Р И К А З

13.04.2022

№ 13

г. Мурманск

*О проведении аттестации
научных работников в 2022 году*

В целях подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям научных работников на основе оценки результатов их профессиональной деятельности и в соответствии с приказом Минобрнауки России от 21.09.2021 г. № 714 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аттестацию научных работников ПГИ в 2022 году.
2. Ввести в действие Положения об аттестационной комиссии и о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников ПГИ.
3. Утвердить список научных работников, подлежащих аттестации, список научных работников подлежащих повторной аттестации в соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии от 24.05.2021 №1 (Приложение № 1 к настоящему приказу).
4. Определить даты проведения аттестации – 25 мая 2022 года.
5. Утвердить Положение об аттестационной комиссии ПГИ (Приложение № 2 к настоящему приказу).

6. Создать аттестационную комиссию в следующем составе:

Председатель аттестационной комиссии:

И.В. Мингалев – и.о. директора ПГИ, д.ф.-м.н.,

Заместитель председателя аттестационной комиссии:

К.Г. Орлов – заместитель директора по научной работе, к.ф.-м.н.

Члены аттестационной комиссии:

С.М. Черняков – председатель ПК ПГИ (Мурманск)

Е.А. Маурчев – председатель ПК ПГИ (Апатиты)

Ю.Н. Куликов – к.ф.-м.н., старший научный сотрудник ПГИ

А.С. Кириллов – д.ф.-м.н., ведущий научный сотрудник ПГИ

В.Г. Николаев – декан физико-энергетического факультета филиала МАГУ в
г. Апатиты

В.И. Милкин – доцент кафедры радиотехники и радиотелекоммуникационных систем
МГТУ

Секретарь аттестационной комиссии:

Т.А. Попова – ученый секретарь

7. Ученого секретаря ПОПОВУ Татьяну Аркадьевну назначить уполномоченным работником ПГИ для проведения сопоставления достигнутых количественных показателей

результативности труда количественным показателям результативности труда, установленным для работника, при проведении аттестации.

8. Научным работникам, подлежащим аттестации, представить в аттестационную комиссию (не позднее, чем за две недели до даты аттестации) все необходимые материалы в соответствии с п. 4.5 Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников. Сведения результатов трудовой деятельности представляются ученому секретарю Поповой Т.А.

9. Руководителям структурных подразделений: - обеспечить своевременное представление в аттестационную комиссию (не позднее, чем за две недели до даты аттестации) всех необходимых материалов на аттестуемых работников своего подразделения.

10. Аттестационной комиссии:

- при проведении аттестации научных работников руководствоваться приказом Минобрнауки России от 21.09.2021 г. № 714 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников», Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников и Положением об аттестационной комиссии ПГИ;

- организовать ведение протоколов заседаний аттестационной комиссии;

- представить мне материалы аттестации работников не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. Начальнику отдела кадров Матвейчевой Е.М.:

- довести до сведения работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации под роспись: решение о проведении аттестации работников; дату проведения аттестации;

- ознакомить с Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников и Положением об аттестационной комиссии ПГИ;

- организовать хранение материалов аттестации работников.

12. Ученому секретарю Поповой Т.А. разместить настоящий приказ, Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников, и Положение об аттестационной комиссии ПГИ на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». По окончании аттестации направить работнику и разместить в единой информационной системе по адресу "ученые-исследователи.рф" выписку из протокола заседания аттестационной комиссии в течение 10 календарных дней с момента принятия решения;

13. Ведущему специалисту Кузьминой И.С. ознакомить с настоящим приказом научных работников, подлежащих аттестации.

14. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И.о. директора института
д.ф.-м.н.



И.В. Мингалев

СПИСОК
сотрудников, подлежащих аттестации в 2022 году

№ п/п	Фамилия И.О.	Должность	Структурное подразделение
1.	Ахметов О.И.	Научный сотрудник	Сектор №203
2.	Воробьев В.Г.	Главный научный сотрудник	Лаборатория №202
3.	Иванов В.Е.	Главный научный сотрудник	Сектор №302
4.	Козелова Т.В.	Старший научный сотрудник	Лаборатория №202
5.	Пильгаев С.В.	Научный сотрудник	Сектор №302
6.	Романова Н.Ю.	Младший научный сотрудник	Лаборатория №401
7.	Титова Е.Е.	Старший научный сотрудник	Лаборатория №202
СПИСОК сотрудников, подлежащих повторной аттестации в соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии от 24.05.2021 №1			
8.	Иванов Н.В.	Младший научный сотрудник	Лаборатория №401
9.	Шаповалова Ю.А.	Младший научный сотрудник	Лаборатория №401